Załącznik nr 10 do umowy – Wnioski osób uprawnionych do obsługi systemu SL2014

**Wniosek o nadanie/~~zmianę~~[[1]](#footnote-1) dostępu dla osoby uprawnionej[[2]](#footnote-2) w ramach SL2014[[3]](#footnote-3)**

|  |
| --- |
| **Dane Beneficjenta/Partnera:** |
| Kraj |  |
| Nazwa Beneficjenta/Partnera |  |
| NIP |  |
| Nr projektu |  |

|  |
| --- |
| **Dane osoby uprawnionej:** |
| Kraj |  |
| PESEL[[4]](#footnote-4) |  |
| Nazwisko |  |
| Imię |  |
| Adres e-mail |  |
| Telefon |  |

|  |
| --- |
| **Oświadczenie osoby uprawnionej[[5]](#footnote-5):** |
| Ja, niżej podpisany/a …………………. ……………………..….….… oświadczam, że: *Imię Nazwisko*Zapoznałem się z Regulaminem bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w aplikacji głównej centralnego systemu teleinformatycznego i zobowiązuję się do jego przestrzegania**.**………………………………………………………………….Data, Podpis osoby uprawnionej |

Wnioskowany zakres uprawnień w SL2014:

|  |
| --- |
| **Aplikacja obsługi wniosków o płatność, w tym:** |
| * Wnioski o płatność
 |
| * Korespondencja
 |
| * Harmonogram płatności
 |
| * Monitorowanie uczestników projektu
 |
| * Zamówienia publiczne
 |
| * Personel projektu
 |

|  |
| --- |
| **Oświadczenie Beneficjenta/Partnera:** |
| Oświadczam, że wszystkie działania w SL2014, podejmowane przez osoby uprawnione zgodnie z niniejszym załącznikiem będą działaniami podejmowanymi w imieniu i na rzecz ………………………… ………………………………………………….…(nazwa Beneficjenta/Partnera). |
| **Data sporządzenia wniosku** |  |
| **Podpis Beneficjenta/Partnera[[6]](#footnote-6)** |  |

**Wniosek o wycofanie dostępu dla osoby uprawnionej w ramach SL2014**

|  |
| --- |
| **Dane Beneficjenta/Partnera:** |
| Kraj |  |
| Nazwa Beneficjenta/Partnera |  |
| NIP |  |
| Nr projektu |  |

|  |
| --- |
| **Dane osoby uprawnionej:** |
| Kraj |  |
| PESEL[[7]](#footnote-7) |  |
| Nazwisko |  |
| Imię |  |
| Adres e-mail |  |
| Telefon |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Data sporządzenia wniosku** |  |
| **Podpis Beneficjenta/Partnera[[8]](#footnote-8)** |  |

1. Niepotrzebne skreślić, jedna z dwóch opcji jest obsługiwana danym wnioskiem dla osoby uprawnionej [↑](#footnote-ref-1)
2. Przez osobę uprawnioną rozumie się tu osobę, wskazaną przez Beneficjenta/Partnera w niniejszym wniosku i upoważnioną do obsługi SL2014, w jego imieniu do np. przygotowywania i składania wniosków o płatność czy przekazywania innych informacji związanych z realizacją projektu [↑](#footnote-ref-2)
3. Bez podania wymaganych danych nie możliwe będzie nadanie praw dostępu do SL2014. [↑](#footnote-ref-3)
4. Dotyczy osób, dla których w polu „Kraj” wskazano „Polska”. [↑](#footnote-ref-4)
5. Należy wypełnić tylko w przypadku wniosku o nadanie dostępu dla osoby uprawnionej [↑](#footnote-ref-5)
6. Osoba/Osoby uprawnione do reprezentowania Beneficjenta/Partnera (np. prokurent, członek zarządu, itd.) [↑](#footnote-ref-6)
7. Dotyczy osób, dla których w polu „Kraj” wskazano „Polska” [↑](#footnote-ref-7)
8. Osoba/Osoby uprawnione do reprezentowania Beneficjenta/Partnera (np. prokurent, członek zarządu, itd.) [↑](#footnote-ref-8)