****

 **Załącznik nr 4 – Wzór karty oceny formalnej wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego w ramach RPO WŚ**

KARTA OCENY FORMALNEJ WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PROJEKTU KONKURSOWEGO W RAMACH RPO WŚ

**INSTYTUCJA ORGANIZUJĄCA KONKURS:**………………………………………………….….............………………

**NR KONKURSU**:………………………………………………………………………………….……...........………………

**DATA WPŁYWU WNIOSKU:**…………………………………………………………………….……..............……………

**NR KANCELARYJNY WNIOSKU**:..........................................................................................................................................

**SUMA KONTROLNA WNIOSKU:**............................................................................................................................................

**TYTUŁ PROJEKTU:**……………………………………………………………………………….………………………….

**NAZWA WNIOSKODAWCY:**………………………………………………………………………………........…………….

**OCENIAJĄCY:**………………………………………………………………………………………………………………….

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.** | **OGÓLNE KRYTERIUM FORMALNE DOTYCZĄCE TERMINU ZŁOŻENIA WNIOSKU** | **TAK** | **NIE** (odrzucić projekt) | **NIE DOTYCZY** | **UZASADNIENIE** (w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE”) |
| Czy wniosek złożono w terminie wskazanym w regulaminie konkursu? | □ | □  | □ |  |
|  |
| **B.** | **POZOSTAŁE OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE (WYPEŁNIĆ JEŻELI W CZĘŚCI A ZAZNACZONO ODPOWIEDŹ „TAK”)** | **TAK** | **NIE**(odrzucić projekt) | **NIE DOTYCZY** | **UZASADNIENIE**(w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE”) |
| 1. | *Uzupełnia IOK zgodnie z Kryteriami wyboru projektów* | □ | □ | □ |  |
| 2. |  | □ | □ | □ |  |
| 3. |  | □ | □ | □ |  |
| 4. |  | □ | □ | □ |  |
| 5. |  | **TAK**(odrzucić projekt)□ | **NIE** □ | □ |  |
| 6. |  | □ | □ | □ |  |
| 7. |  | □ | □ | □ |  |
| 8. |  | □ | □ | □ |  |
| 9. |  | □ | □ | □ |  |
|  |
| **C.** | **KRYTERIA DOSTĘPU**  | **TAK** | **NIE** | **NIE DOTYCZY** | **UZASADNIENIE** (w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE”) |
| … | *Uzupełnia IOK zgodnie z Kryteriami wyboru projektów* | □ | □ | □ |  |
|  |
| **D.** | **DECYZJA W SPRAWIE SPEŁNIANIA KRYTERIÓW FORMALNYCH ORAZ DOSTĘPU** | **TAK** | **NIE** | **Uwagi** |
| Czy wniosek spełnia wszystkie ogólne kryteria formalne oraz dostępu oceniane na etapie oceny formalnej i może zostać przekazany do oceny merytorycznej? | □ | □ |  |

**Sporządzone przez:** **Zatwierdzone przez (wypełnić w przypadku pracownika IP):**

Imię i nazwisko: Imię i nazwisko:

Komórka organizacyjna: Komórka organizacyjna:

Data: Data:

Podpis: Podpis